



|                                 |   |                  |
|---------------------------------|---|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO:              | FORMATO   | CODIGO: GD-FO-47 |
| NOMBRE:                         | GESTIÓN DOCUMENTAL / TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TVD | VERSIÓN: 1       |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE ARCHIVO                       | HOJA 1 DE 1      |

|                        |  |                    |                   |
|------------------------|--|--------------------|-------------------|
| ENTIDAD PRODUCTORA:    | SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES  | PERIODO HISTÓRICO: | II<br>1844 - 1886 |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA: | SECCION 1: RELACIONES EXTERIORES, BENEFICENCIA, RECOMPESA, ESTADISTICA, NEGOCIÓ GENERALES Y EXTRANJEROS. |                    |                   |

| CÓDIGO | ASUNTOS - SERIES         | TIEMPO DE RETENCIÓN | DISPOSICIÓN FINAL |   |   |   | PROCEDIMIENTO   |
|--------|--------------------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|
|        |                          |                     | CT                | E | M | S |   |
| 45.21  | CASO PANAMA              | 30                  | X                 |   |   |   | Documentos de conservación total por sus valores secundarios: Histórico, científico, cultural y para la investigación.  |
| 45.39  | CONVENIOS                | 10                  | X                 |   |   |   | Documentos de conservación total por sus valores secundarios: Histórico, científico, cultural y para la investigación.  |
| 45.29  | COMUNICACIONES OFICIALES | 20                  | X                 |   |   |   | De la totalidad de la serie documental se seleccionarán para conservación total, aquellas comunicaciones oficiales gestionadas por las áreas misionales, estratégicas y que adicionalmente por sus características físicas y de elaboración evidencien las temáticas propias de la Cancillería. Las comunicaciones oficiales de las áreas de apoyo se eliminarán. |
| 45.77  | LEGALIZACION DE FIRMAS   | 10                  | X                 |   |   |   | Documentos de conservación total por sus valores secundarios: Histórico, científico, cultural y para la investigación.  |
| 45.58  | EXTRADICIONES            | 10                  | X                 |   |   |   | Documentos de conservación total por sus valores secundarios: Histórico, científico, cultural y para la investigación.  |

**Convenciones:**  
CT = Conservación Total  
E = Eliminación  
M = Imagen  
S = Selección

Elaboró: Coordinación de Archivo *Hivon M.S. #2*

Aprobó: *[Signature]*  
Secretario (a) General

Acta No. Fecha *15/09/2017*