

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

ENTIDAD: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y FONDO ROTATORIO						AÑO: 2015	
Componente	Actividades	Publicación	Actividades realizadas			Responsable	Anotaciones
		enero-31	abril-30	agosto-31	diciembre-31		
Mapa de riesgos de corrupción	Actualizar el mapa de riesgos de corrupción para la vigencia 2015	ene-31				Todos los Procesos / Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional	
	Revisar la Política de Administración del Riesgo, de acuerdo con la metodología establecida por Departamento Administrativo de la Función Pública	ene-31				Comité Directivo / Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional	
	Interiorizar los riesgos de corrupción de la entidad	ene-31				Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional	
Estrategia Antitrámites	Establecer un listado unificado de trámites y otros procedimientos administrativos del Ministerio	ene-31				Dirección de Gestión de Información y Tecnología / Dirección de Asuntos migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano / Dirección de Asuntos Jurídicos Internacionales	
	Actualizar permanente los trámites y otros procesos administrativos del Ministerio en el aplicativo Sistema Único de Información de Trámites - SUIT	ene-31				Dirección de Asuntos migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano / Dirección de Asuntos Jurídicos Internacionales / Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional	
	Priorizar los trámites a intervenir	ene-31				Dirección de Asuntos migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano / Dirección de Asuntos Jurídicos / Dirección de Gestión de Información y Tecnología	

J
A



Concillería
Ministerio de Relaciones Exteriores

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

ENTIDAD: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y FONDO ROTATORIO

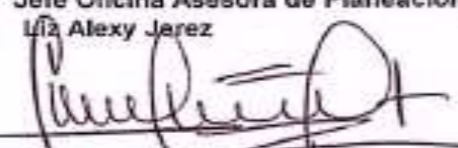
AÑO: 2015

Componente	Actividades	Publicación	Actividades realizadas				Responsable	Anotaciones
		enero-31	abril-30	agosto-31	diciembre-31			
	Elaborar el Plan de Acción de Racionalización de Trámites	ene-31					Dirección de Asuntos migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano / Dirección de Asuntos Jurídicos / Dirección de Gestión de Información y Tecnología	
	Ejecutar el Plan de Acción de Racionalización de Trámites	ene-31					Dirección de Gestión de Información y Tecnología / Dirección de Asuntos migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano / Dirección de Asuntos Jurídicos Internacionales	
Estrategia rendición de cuentas	Actualizar la estrategia de rendición de cuentas "Tú haces parte de un mejor país" del Ministerio para la vigencia 2015	ene-31					Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional	
	Implementar la estrategia de rendición de cuentas 2015	ene-31					Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano / Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional	

ef

ef

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

ENTIDAD: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y FONDO ROTATORIO					AÑO: 2015		
Componente	Actividades	Publicación	Actividades realizadas			Responsable	Anotaciones
		enero-31	abril-30	agosto-31	diciembre-31		
Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	Fortalecer mecanismos que amplíen el diálogo con la ciudadanía en general	ene-31				Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano	
	Disponer mecanismos de información actualizada para los ciudadanos, en relación a los trámites y servicios del Ministerio	ene-31				Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano	
	Implementar las encuestas de satisfacción de trámites en línea del MRE a través de medios electrónicos	ene-31				Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano	
	Articular los lineamientos de Gobierno en Línea y el enfoque de la estrategia de Servicio al Ciudadano	ene-31				Dirección de Gestión de Información y Tecnología	
Consolidación del documento:	Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional Nombre: Liza Alexy Jerez Firma: 						
Seguimiento de la Estrategia:	Cargo: Coordinadora Grupo de Control Interno de Gestión Nombre: Martha Ruby Cuellar Calderon Firma: 