



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-39
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL / FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS	VERSION: 1
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE LICITACIONES Y CONTRATOS	Página 1 de 3

LICITACIÓN PÚBLICA No. 04 DE 2013 “AMPLIACIÓN DE LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA DE CONTACT CENTER CON LA QUE CUENTA ACTUALMENTE LA CANCELLERIA PARA QUE SOPORTE LOS NUEVOS SERVICIOS DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL CIUDADANO – CIAC.”

FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS No. 4

FECHA: 18 de Octubre de 2013

A. Observación presentada por ROCIO BARRERA TÉLLEZ- gerente de cuentas-División Comercial Comunicaciones de BELLTECH, mediante correo electrónico enviado a licitacionesycontratos@cancilleria.gov.co el día 16 de Octubre de 2013.

“Referencia: Solicitud aplazamiento fecha de cierre del proceso 04 de 2013

Por medio de la presente solicitamos a ustedes se aplace la fecha de cierre del proceso en mención hasta lunes 04 de Noviembre del 2013, teniendo en cuenta que el día de ayer se hizo llegar un documento solicitando aclaraciones al pliego, cumpliendo con las fechas estipuladas en el cronograma, es de vital importancia contar con la aclaración de las mismas para poder presentar una propuesta que cumpla al 100% con lo requerido por ustedes en el Anexo 2 – Anexo Técnico, especificaciones mínimas excluyentes.

La anterior solicitud se hace teniendo en cuenta que a la fecha no se han publicado en el portal de contratación las respuestas a las aclaraciones solicitadas”

RESPUESTA:

Frente a la citada observación la Entidad considera que:

- Una vez resueltas las observaciones presentadas el día 15 de Octubre de 2013 al Pliego de Condiciones del presente proceso de licitación, a través del **FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS No. 3**, publicado el día 17 de Octubre de 2013 en el Portal Único de Contratación – SECOP www.contratos.gov.co o www.colombiacompra.gov.co, y en la página web de la Entidad www.cancilleria.gov.co, el Comité Técnico Estructurador del proceso no encontró mérito para realizar modificaciones al Pliego de Condiciones en lo solicitado, por lo cual la Entidad no expidió alguna Adenda.
- El Pliego de Condiciones Definitivo del presente proceso de licitación se encuentra publicado desde el día 11 de Septiembre de 2013 en el Portal Único de Contratación – SECOP www.contratos.gov.co o www.colombiacompra.gov.co, y en la página web de la Entidad www.cancilleria.gov.co, cumpliendo con lo establecido en el artículo 209 de la Constitución Política y la ley 80 de 1993 en su artículo 23 y siguientes; como también con el cronograma establecido en el Pliego de Condiciones Definitivo. En el cronograma se estableció el 15 de Octubre como plazo para presentar observaciones al mismo, y el día 21 de Octubre como plazo de cierre del proceso. Por lo anterior, es claro que los plazos establecidos por la Entidad fueron suficientes para que los proponentes tuvieran la oportunidad de estructurar y presentar la respectiva oferta.

Elaboró Nathalie Flechas

FV: 10/11/11



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-39
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL / FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS	VERSION: 1
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE LICITACIONES Y CONTRATOS	Página 2 de 3

3. El numeral 1.17. **DILIGENCIA DEBIDA E INFORMACIÓN SOBRE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN** del Pliego de Condiciones Definitivo señala:

“1.17. DILIGENCIA DEBIDA E INFORMACIÓN SOBRE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Es responsabilidad del proponente conocer todas y cada una de las implicaciones para el ofrecimiento del objeto de este proceso de selección, y realizar todas las evaluaciones que sean necesarias para presentar su propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio (...).”

En mérito de lo expuesto, la Entidad:

1. Rechaza la solicitud de aplazamiento de la fecha de cierre del presente proceso de Licitación hasta el día lunes 04 de Noviembre del 2013.
2. Reitera el cronograma del presente proceso de Licitación, el cual se estableció de la siguiente manera en el Pliego de Condiciones Definitivo :

1.29. CRONOGRAMA DEL PROCESO

El Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores dispone del siguiente cronograma para el trámite del presente proceso de selección:

ACTIVIDAD	FECHA
Publicación aviso de convocatoria pública en el Portal Único de Contratación-Secop	28 de agosto de 2013
Aviso en la Página Web y Secop	28 de agosto, 2 y 5 de septiembre de 2013
Publicación Proyecto de Pliego de Condiciones, Estudios, Documentos Previos	28 de agosto de 2013
Audiencia Informativa Preliminar	2 de septiembre de 2013 10:00 a.m
Visita Técnica	2 de septiembre de 2013 11:00 a.m
Resolución de Apertura del proceso	11 de septiembre de 2013
Publicación del Pliego Definitivo en el Portal Único de Contratación-Secop	11 de septiembre de 2013
Audiencia de Aclaración del Pliego de Condiciones y de revisión de asignación de riesgos	16 de septiembre de 2013 10: 00 a.m
Inicio de Plazo para presentar ofertas	11 de septiembre de 2013 al 21 de octubre de 2013



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-39
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL / FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS	VERSION: 1
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE LICITACIONES Y CONTRATOS	Página 3 de 3

Plazo para que los interesados presenten observaciones al pliego de condiciones	Hasta el 15 de octubre de 2013
Cierre	21 octubre de 2013 10:00 a.m
Evaluación Ofertas	Dentro de los siete (7) días hábiles siguientes a la fecha de cierre
Exhibición o traslado informes de evaluación	Durante los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento de término de evaluación
Adjudicación	Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al vencimiento del término previsto para la publicación y puesta a disposición de los informes de evaluación (en Audiencia Pública)
Firma del contrato	A los dos (02) días hábiles siguientes a la adjudicación.
Legalización Contrato	A los dos (02) días hábiles siguientes de la firma del contrato.

Cordialmente,

(ORIGINAL FIRMADO)
CLAUDIA LILIANA PERDOMO ESTRADA
Jefe Oficina Asesora Jurídica Interna.

(ORIGINAL FIRMADO)
WILLIAM ERNESTO RAMÓN GONZÁLEZ
Asesor Jurídico

Revisó: Jorge Müller. Coordinador de Licitaciones y Contratos
Proyectó: William Ramón. Abogado Grupo Interno de Trabajo de Licitaciones y Contratos.

Elaboró Nathalie Flechas

FV: 10/11/11