



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-34
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL / ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA	VERSION: 1
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	GRUPO LICITACIONES Y CONTRATOS	Página 1 de 6

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA (10% DE LA MENOR CUANTÍA)

1. **DEPENDENCIA SOLICITANTE:** DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y TECNOLOGÍA
2. **COMPETENTE CONTRACTUAL:** RAUL GAITAN GARCIA, Director Administrativo y Financiero (E), competencia asignada en la Resolución No. 5393 del 13 de diciembre de 2010.
3. **MODALIDAD DE SELECCIÓN INVOCADA:** Artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 Estatuto Anticorrupción, que modifica el artículo 2º de la Ley 1150 de 2007. Capítulo V, Título III del Decreto 734 de 2012
4. **DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN:**

EL MRE siguiendo los lineamientos establecidos en las siguientes normas:

- El plan de desarrollo 2006 2010 en el capítulo 6 "Un mejor estado al servicio de los ciudadanos" establece que se debe profundizar en un nuevo paradigma de gestión en el cual el estado dirige, establece reglas y promueve las acciones públicas y privadas. Este proceso de transformación institucional implica contar con organizaciones innovadoras y flexibles que tengan en cuenta principios como la administración de servicios al ciudadano, la lucha contra la corrupción, la participación ciudadana, el mejoramiento continuo, el Gobierno de la información, la innovación institucional, la gestión por resultados y la profesionalización del empleo público.
- El artículo 3 del decreto 1151 de 2008 establece "principios aplicables a la estrategia de gobierno en línea..... Gobierno centrado en el ciudadano..."
- El documento CONPES 3649 del 15 de marzo de 2010 "Política Nacional de Servicio al ciudadano", objetivo específico asociados al eje problemático número 4 Contribuir a la coordinación y el impulso de iniciativas integrales de mejoramiento de los canales de atención para las entidades; el cual establece la reducción de barreras de acceso a los servicios para el ciudadano, teniendo en cuenta que el mismo contacta al estado por los medios telefónico, escrito, o presencial. Se trabajara en la implementación de kioscos virtuales de atención, que permitan al ciudadano acceder mediante terminales virtuales, ubicados en diversos sitios de la ciudad, a información, trámites, quejas, solicitudes, etc relacionadas con las entidades de la administración pública.



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-34
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL / ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA	VERSION: 1
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	GRUPO LICITACIONES Y CONTRATOS	Página 2 de 6

Que uno de los objetivos del Plan estratégico 2010-2014 del Ministerio de Relaciones Exteriores, es fortalecer la cancillería, mediante el mejoramiento de la atención al usuario, reorganizando el recurso humano y modernizando la tecnología.

Que para cumplir con lo anterior, se implementó el Centro Integral de Atención al Ciudadano – CIAC, el cual pondrá al servicio de la ciudadanía información sobre los trámites y servicios que presta la Cancillería.

Que teniendo en cuenta lo anterior, el día 18 de junio de 2013, el Centro Integral De Atención Al Ciudadano – CIAC, solicito la adquisición de programas de diseño gráfico como Adobe, Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe After Effects, Adobe In Desing, Adobe flash, que permitan realizar la graficación, diseño y creación de textos, imágenes, banners y en general contenido multimedia, las cuales serán publicadas en los pantallas industriales que serán instaladas en las salas de atención al público en Bogotá, para brindar la información sobre los trámites y servicios que presta la Cancilleria al público en general, lo cual permitirá mejorar los procedimientos de atención al ciudadano.

Que dichos programas, forman parte del PRODUCTO ADOBE CREATIVE SUITE 6 MASTER COLLECTION, por lo cual se hace necesario adquirir una (1) licencia de esta Suite.

Finalmente, este proceso de contratación está contemplado en el plan de compra del año 2013 con cargo en el presupuesto de funcionamiento.

- 5. **DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR:** Adquisición del producto ADOBE CREATIVE SUITE 6 MASTER COLLECTION para el Ministerio de Relaciones Exteriores y/o su Fondo Rotatorio.
- 6. **CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS EXCLUYENTES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS A CONTRATAR:** Los aspectos técnicos se detallan a continuación.

ANEXO TECNICO No. 1

ESPECIFICACIÓN MÍNIMA
El proponente adjudicatario deberá entregar una (1) licencia nueva del producto Adobe Creative Suite 6 Master Collection versión en español para Windows o última versión disponible en el mercado.
El proponente adjudicatario deberá entregar un (1) kit de instalación del producto.
El proponente adjudicatario deberá dar ocho (8) horas de transferencia de conocimiento sobre el manejo de contenidos utilizando las nuevas funcionalidades del producto Adobe Creative Suite 6 Master Collection para máximo 3 personas que designe el supervisor del contrato. Dicha transferencia se llevara a cabo en las instalaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores y se utilizará la infraestructura con la que actualmente cuenta la Entidad.

Elaboro: Sandra Castañeda

FV: 04/08/2011



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-34
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL / ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA	VERSION: 1
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	GRUPO LICITACIONES Y CONTRATOS	Página 3 de 6

El proponente adjudicatario deberá hacer entrega del respectivo licenciamiento al supervisor del contrato, en el Almacén General de la Entidad, en compañía de un funcionario del Almacén. Dicho licenciamiento deberá quedar registrado a nombre del Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores.

Dichos requerimientos **mínimos son excluyentes** razón por la cual los posibles oferentes deben formular sus ofertas y **enmarcarse dentro de todas las exigencias y requerimientos** del Ministerio de Relaciones Exteriores y/o su Fondo Rotatorio definidos en dicho anexo

7. **VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:** De acuerdo con el estudio de mercado, esta Dirección solicita establecer como presupuesto oficial estimado para este proceso la suma de **DIEZ MILLONES NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (\$10.097.800)** incluido el valor del IVA.

Rubro: Este requerimiento se encuentra incluido dentro del plan de adquisiciones de bienes, servicios y obra pública de la Entidad, con cargo en el presupuesto de funcionamiento

ESTUDIO DE MERCADO

Cotizante 1. XSYSTEM LTDA

Numeral	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	Cantidad	Valor Unitario sin Iva \$	Valor del IVA \$	Valor Unitario con Iva \$
1	Adquisición de una (1) licencia del producto Adobe Creative Suite 6 Master Collection versión en español para Windows o última versión disponible en el mercado.	1	6.400.000	1.024.000	7.424.000
2	Un (1) kit de instalación del producto.	1	70.000	11.200	81.200
3	Ocho (8) horas de transferencia de conocimiento sobre el manejo de contenidos utilizando las nuevas funcionalidades del producto Adobe Creative Suite 6 Master Collection versión en español para Windows para máximo 3 personas.	1	1.400.000	224.000	1.624.000
Valor total con IVA \$					9.129.200

Cotizante 2. GOLDSYS

Numeral	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	Cantidad	Valor Unitario sin Iva \$	Valor del IVA \$	Valor Unitario con Iva \$
---------	--------------------------	----------	---------------------------	------------------	---------------------------

Elaboro: Sandra Castañeda

FV: 04/08/2011



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-34
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL / ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA	VERSION: 1
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	GRUPO LICITACIONES Y CONTRATOS	Página 4 de 6

1	Adquisición de una (1) licencia del producto Adobe Creative Suite 6 Master Collection versión en español para Windows o última versión disponible en el mercado.	1	7.500.000	1.200.000	8.700.000
2	Un (1) kit de instalación del producto.	1	145.000	23.200	168.200
3	Ocho (8) horas de transferencia de conocimiento sobre el manejo de contenidos utilizando las nuevas funcionalidades del producto Adobe Creative Suite 6 Master Collection versión en español para Windows para máximo 3 personas.	1	1.500.000	240.000	1.740.000
Valor total con IVA \$					10.608.200

Cotizante 3. PC MAC S.A.

Numeral	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	Cantidad	Valor Unitario sin Iva \$	Valor del IVA \$	Valor Unitario con Iva \$
1	Adquisición de una (1) licencia del producto Adobe Creative Suite 6 Master Collection versión en español para Windows o última versión disponible en el mercado.	1	7.180.000	1.148.800	8.328.800
2	Un (1) kit de instalación del producto.	1	120.000	19.200	139.200
3	Ocho (8) horas de transferencia de conocimiento sobre el manejo de contenidos utilizando las nuevas funcionalidades del producto Adobe Creative Suite 6 Master Collection versión en español para Windows para máximo 3 personas.	1	1.800.000	288.000	2.088.000
Valor total con IVA \$					10.556.000

VALOR ESTIMADO:

PROPUESTA	VALOR TOTAL POR PROPUESTA IVA INCLUIDO \$	VALOR PROMEDIO
XSYSTEM	9.129.200	\$ 10.097.800
GOLDSYS	10.608.200	
PC MAC	10.556.000	

Elaboro: Sandra Castañeda

FV: 04/08/2011



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-34
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL / ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA	VERSION: 1
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	GRUPO LICITACIONES Y CONTRATOS	Página 5 de 6

8. PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo para ejecutar el contrato resultante de este proceso, será hasta de 45 días calendario, contados a partir de la aprobación de la garantía, previo expedición del Registro Presupuestal

9. FORMA DE PAGO DEL CONTRATO: La ENTIDAD pagara al CONTRATISTA el valor del contrato una vez se encuentre aprobado el P.A.C. (Programa Anual Mensualizado de Caja), así:

Un único pago equivalente al 100% del valor del contrato, a la terminación del mismo. Dicho pago se efectuará dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la presentación de la factura, entrada al almacén, expedición del cumplido a satisfacción del Supervisor del Contrato designado para el efecto y demás trámites administrativos a que haya lugar

10. SUPERVISIÓN: la Supervisión y control en la ejecución del contrato, se realizará a través de la DIRECCIÓN DE GESTIÓN INFORMACIÓN Y TECNOLOGÍA del Ministerio de Relaciones Exteriores. Para estos efectos, el Supervisor estará sujeto a lo dispuesto en el numeral 1º. del artículo 4 y numeral 1º. del artículo 26 de la Ley 80 de 1993 y demás normas establecidas sobre la materia.

11. JUSTIFICACIÓN DE EXIGIR CAPACIDAD FINANCIERA:

En el presente proceso no se exigirá capacidad financiera, por cuanto la forma de pago establecida será contra entrega a satisfacción de los bienes a adquirir. Tampoco se requerirá el RUP – Registro único de proponentes, de conformidad con lo establecido en el artículo 6º de la Ley 1150 de 2007, ni se exigirá ni calculará el k de contratación.

12. JUSTIFICACIÓN DE EXIGIR GARANTIAS: El CONTRATISTA deberá constituir a favor del MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES y/o su FONDO ROTATORIO, una garantía de cumplimiento que ampare:

CUMPLIMIENTO GENERAL DE LAS OBLIGACIONES: Se garantizará el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, las modificaciones unilaterales o de común acuerdo que a éste se le introduzcan, el pago de la cláusula penal y de las multas, con vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del mismo.

CALIDAD DE LOS BIENES: Por el veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con una vigencia igual a la ofrecida por el Contratista como Garantía Técnica.

13. DOCUMENTOS PREVIOS REQUERIDOS

13.1 DOCUMENTOS SOPORTE DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO. En el numeral 7 de este documento se relaciona el estudio de precios del mercado. Igualmente se anexan cotizaciones recibidas de las firmas XSYSTEM LTDA, GOLDSYS y PC MAC S.A. las cuales soportan el valor estimado del contrato.

Elaboró: Sandra Castañeda

11/04/08/2011



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-34
NOMBRE:	GESTIÓN CONTRACTUAL / ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA	VERSION: 1
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	GRUPO LICITACIONES Y CONTRATOS	Página 6 de 6

13.2 OTROS DOCUMENTOS REQUERIDOS.

1. SOLICITUD DE CONTRATACIÓN.
2. CORREO DE LA NO EXISTENCIA DE ESTOS BIENES EN LA OFICINA DEL ALMACEN GENERAL
3. CERTIFICACIÓN PLAN DE COMPRAS
4. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

13.3 DOCUMENTOS TECNICOS REQUERIDOS.

➤ CERTIFICACIÓN DE DISTRIBUIDOR AUTORIZADO

El proponente deberá adjuntar con su propuesta la certificación de distribuidor autorizado de la licencia del producto ofrecida para esta contratación, expedida por el fabricante, o el distribuidor mayorista, la cual deberá tener fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha del cierre del presente proceso.

Bogotá D.C. Fecha: 21 de Junio de 2013

Firma:

Cargo: Directora de Gestión de Información y Tecnología

Nombre: MARTHA LUCIA JIMÉNEZ MEDINA

efo