MINISTERIO RELACIONES EXTERIORES
DIRECCION ADMINISTRATIVA
PLAN DE COMPRAS

Importante: De conformidad con el artículo 1 del Acuerdo 0004 de 2005, se define Plan de Compras como: Plan de adquisiciones de bienes, servicios y obra pública de las entidades y particulares que manejan recursos públicos.

Actualizado Diciembre 20 de 2011

Nombre de la Entidad	Nit de la Entidad	Tipo Identificacion Funcionario Responsable	Identificacion Funcionario Responsable	Año Fiscal	Valor Total
MINISTERIO RELACIONES EXTERIORES	8999990429	CC	49730372	2011	12,323,209,803

Descripcion del Elemento	Codigo CUBS	Modalidad de Contratacion	Mes Proyectado de Compra	Cantidad [Maximo 10 digitos]	Valor Presupuestado incluido IVA
Elaborar proyecto de contestación de demanda internal caso 12.416 "Masacre de Santo Domingo" que se adelanta ante la Corte Interamericana de DDHH.	2.31.16	3	12	1	58,000,000
Elaborar el documento que contenga el analisis de las estrategias y perspectivas del litigio de acuerdo a los lineamientos contestación demanda internal caso 12.658 Luis Gonzalo "Richard" Velez Restrepo y Flia	2.31.16	3	12	1	30,000,000
Elaborar el documento que contenga el analisis de las estrategias y perspectivas del litigio de acuerdo a los lineamientos contestación demanda internal caso 12.658 Luis Gonzalo "Richard" Velez Restrepo y Flia	2.31.16	3	12	1	30,000,000
Remuneración Servicios Tecnicos	2.31.16	3	12	6	323,289,700
Asesorar y apoyar a la Coord. Del GIT de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jurídica Interna del MRE.	2.31.16	3	1	1	14,800,000.00
Asesorar y apoyar a la Coord. Del GIT de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jurídica Interna del MRE.	2.31.16	3	1	1	5,583,331.00
Asesorar y apoyar a la Coord. Del GIT de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jurídica Interna del MRE.	2.31.16	3	1	1	18,600,000.00
Asesorar el a´rea temática de la Dir. De DDDHH y DIH en el contexto de los Sistemas Regionales y Universales.	2.31.16	3	1	1	26,472,473.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en la defensa internacional del estado.	2.31.16	3	1	1	57,066,408.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en el analisis, seguimiento y trámite de las solicitudes de información.	2.31.16	3	1	1	3,662,282.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en la defensa internacional del estado.	2.31.16	3	1	1	57,066,408.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en la defensa internacional del estado.	2.31.16	3	1	1	57,066,408.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en el analisis, seguimiento y trámite de las solicitudes de información.	2.31.16	3	1	1	35,633,016.00
Apoyo a través de personas en la gestión de atención al público de las sedes del MRE.	2.31.16	3	1	1	1,133,791,485.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en el analisis, seguimiento y trámite de las solicitudes de información.	2.31.16	3	1	1	13,478,400.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en el analisis, seguimiento y trámite de las solicitudes de información.	2.31.16	3	1	1	57,066,408.00
Asesorar Dirección de Asuntos jurídicos Internacionales	2.31.16	3	1	1	42,000,000.00
Apoyar las actividades asistenciales en desarrollo de las activ. contractuales de la Coordinación del GI de Licitaciones y Contratos de la Of. Asesora Jur. Int. Del MRE.	2.31.16	3	1	1	24,000,000.00
Asesorar al GIT de Comunicación Interna y Externa en coordinación con el Viciministerio de Asuntos Multilaterales del MRE.	2.31.16	3	1	1	30,910,971.00
Asesorar al GIT de Comunicación Interna y Externa en coordinación con el Viciministerio de Asuntos Multilaterales del MRE.	2.31.16	3	1	1	44,090,865.00
Apoyar a la Dirección Gral de Protocolo- Coordinación de Privilegios e Inmunidades .	2.31.16	3	1	1	48,000,000.00
Apoyo a la Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano del MRE.	2.31.16	3	1	1	19,200,000.00
Asesorar Dirección de Asuntos Jurídicos Internacionales.	2.31.16	3	1	1	42,000,000.00
Apoyo a la Gestión Administrativa y Logística del GIT de Servicios Generales del MRE y/o su FR.	2.31.16	3	1	1	18,000,000.00
Apoyar a la Coordinación del GIT de Financiero del MRE en el registro de las activ. Presupuestales.	2.31.16	3	1	1	25,704,000.00
Apoyar a la Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano del MRE.	2.31.16	3	1	1	24,000,000.00
Apoyar al Grupo Interno de Servicios Generales en todos los temas relacionados con la Gestión Administrativa.	2.31.16	3	1	1	42,000,000.00
Apoyar a la Coordinación del Grupo Interno de Trabajo Financiero del MRE en el cumplimiento de las activ. propias de a la gestión de la pagaduría	2.31.16	3	1	1	2,927,400.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en la defensa internacional del Estado.	2.31.16	3	1	1	78,365,844.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en la defensa internacional del Estado.	2.31.16	3	1	1	57,066,408.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en la defensa internacional del Estado.	2.31.16	3	1	1	57,066,408.00
Asesorar el área temática de la Dir. De DDDHH y DIH en la defensa internacional del Estado.	2.31.16	3	1	1	52,310,874.00
Asesorar al área temática de la Dirección de DDHH y DIH del MRE en materia de derecho internacional de los derechos humanos.	2.31.16	3	1	1	28,533,204.00
Apoyar, asesorar técnica y temáticamente los trámites necesarios que requiera la Coordinación del Grupo Interno de Trabajo de Integración y Desarrollo Fronterizo y si Dirección.	2.31.16	3	1	1	37,343,460.00
Asesorar al área temática de la Dirección de DDHH y DIH del MRE en los ambitos de investigación, jusgamiento y sanción de violiaciones a los DDHH e infracciones al DIH.	2.31.16	3	1	1	65,304,870.00
Asesorar al Grupo Interno de Trabajo de Comunicación Interna y Externa en Coordinación con el Viciministerio de Asuntos Multilatelaterales del MRE.	2.31.16	3	1	1	57,066,408.00
Apoyar al Grupo Interno de trabajo de Servicios Generales en los proyectos de diseño, adecuación física de las oficinas, y remodelaciones de los espacios que conforman el MRE y su FR	2.31.16	3	1	1	42,000,000.00
Apoyar a la Dirección General de Protocolo-Coordinación de Privilegios e Inmunidades.	2.31.16	3	1	1	60,000,000.00
Apoyar en la Gestión Al Grupo Interno de Asuntos Ambientales y a la Dirección de Asuntos Economicos, Sociales y Ambientales.	2.31.16	3	1	1	22,800,000.00
Asesorar a la Dirección de Asunto Jurídicos Internacionales	2.31.16	3	1	1	15,000,000.00
Apoyar, asesorar técnica y temáticamente los trámites necesarios que requiera la Coordinación del Grupo Interno de Trabajo de Integración y Desarrollo Fronterizo y si Dirección.	2.31.16	3	1	1	36,080,640.00
Apoyar jurídicamente a la Dirección del Talento Humano en materia de la Admon. De personal y atención de las situaciones propias del derecho Administrativo Laboral y Contractual Colombiano.	2.31.16	3	1	1	66,787,500.00
Asesorar a la Coordinación de Asuntos Eco. y a la Dirección de Asuntos Eco, Soc. y Ambientales en lo relativo a los temas de Propiedad Intelectual ,Ciencia y tecnología y las Organizaciones internacionales	2.31.16	3	1	1	62,883,333.00
Coordinación de Ayuda Oficial de Desarrollo de la Dirección de Cooperación Internacional en el proceso de fortalecimietno de las lineas de Coop. para Col. con la Unión europea , China, India y Corea del Sur.	2.31.16	3	1	1	72,000,000.00
Apoyar al Programa Iberoaamericano para el fortalecimiento de la Cooperación Sur-Sur	2.31.16	3	1	1	21,000,000.00
Asesorar en la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de proyectos de inversión y estudios en materias de pol. Públicas de desarrollo e integración fronteriza	2.31.16	3	1	1	60,000,000.00
Asesorar y apoyar a la Dirección de Asuntos Culturales en el desarrollo de Gestiones Administrativas y financieras	2.31.16	3	1	1	86,250,000.00
Asesorar y apoyar a la Dirección de Asuntos Culturales en el diseño, ejecucuión, seguimiento y coordinación de la promoción de Colombia en el exterior y en proyectos especiales	2.31.16	3	1	1	42,200,000.00
Asesorar y apoyar a la Dirección de Asuntos Culturales en la formulación, desarrollo e implementación de las actividades del area editorial, proyectos especiales	2.31.16	3	1	1	23,072,588.00
Apoyar, asesorar tecnica y temáticamente a la Coord. Del GIT de Integración y Desarrollo Fronterizo	2.31.16	3	1	1	49,293,365.00
Realizar labores administrativas y asistenciales que se adelantan en el despacho de la Ministra de Relaciones Exteriores	2.31.16	3	1	1	36,000,000.00
Asesorar a la Dirección de Talento Humano en todo lo relacionado con el regimen de la Carrera Diplomática y Consular	2.31.16	3	1	1	54,000,000.00
Apoyar a la Dirección de Gestión de información y Tecnología en el soporte a la infraestructura tecnologica de servidores y base de datos instalada	2.31.16	3	1	1	73,463,115.00
Implementación de la contabilización de la info rel. con el reconocimiento de los bienes de propiedad del Fondo rotatorio del MRE y que son de uso permanente sin contraprestación del MRE	2.31.16	3	1	1	77,000,000.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Of. Asesora Jur. Interna del MRE.	2.31.16	3	1	1	7,666,672.00
Asesorar al despacho de la Viceministra de Relaciones Exteriores- Coord. De Estados, Unidos., Canada y Cumbre de las Americas al adecuado desarrollo de la Coord. De la Presidencia del proceso de la VI Cumbre de las Americas.	2.31.16	3	1	1	12,826,666.00
Desarrollo de nuevas aplicaciones, optimización y mantenimiento de los aplicativos del Ministerio en la plataforma NET	2.31.16	3	1	1	38,400,000.00
Apoyar las actividades de la Dir. Asia, África y Oceanía en la formulación y ejecución de las estrategias para la participación de Col. en los foros del sistema de Cooperación, integración y concertación de Asia y el pacífico y de las relaciones de Col. con los países de esta región .	2.31.16	3	1	1	64,945,152.00

MINISTERIO RELACIONES EXTERIORES
DIRECCION ADMINISTRATIVA
PLAN DE COMPRAS

Importante: De conformidad con el artículo 1 del Acuerdo 0004 de 2005, se define Plan de Compras como: Plan de adquisiciones de bienes, servicios y obra pública de las entidades y particulares que manejan recursos públicos,

Actualizado Diciembre 20 de 2011

Nombre de la Entidad	Nit de la Entidad	Tipo Identificacion Funcionario Responsable	Identificacion Funcionario Responsable	Año Fiscal	Valor Total
MINISTERIO RELACIONES EXTERIORES	8999990429	CC	49730372	2011	12,323,209,803
Descripcion del Elemento	**Codigo CUBS**	**Modalidad de Contratacion**	**Mes Proyectado de Compra**	**Cantidad [Maximo 10 digitos]**	**Valor Presupuestado Incluido IVA**
Apoyar las actividades de la Dir. de Asia, África y Oceanía en la formulación de los lineamientos de politica exterior para la región del Asia Pacífico	2.31.16	3	1	1	17,416,667.00
Apoyar A la Coordinación del GIT de Archivo en la Gestión Documental del MRE y su FR	2.31.16	3	1	1	48,000,000.00
Asesorar a la Coord. De Asuntos Ambientales y a la Dir. De Asuntos Economicos, Sociales y Ambientales en lo relativo a los temas de las Convenciones Ambientales sobre Biodiversidad	2.31.16	3	1	1	33,800,000.00
Apoyar Dir. Asuntos Políticos Multilaterales , en la gestión de los asuntos institucionales derivados de la interlocución del Gob. De Col. Con los Organismos Multilaterales y Gob. De otros Estados	2.31.16	3	1	1	33,153,337.00
Apoyar las operaciones y actividades de la tesorería del Grupo Financioero y Servicios al Exterior de la Dir. Administrativa, que corresponden al Presupuesto del FR	2.31.16	3	2	1	20,400,000.00
Apoyar el mantenimiento del Sistema Integral de Gestión cumpliendo con los requisitos de las Normas MTCGP1000:2009, ISO 9001:2008 Y el MECI 1000:2005	2.31.16	3	2	1	27,500,000.00
Apoyo en la gestión documental y organización de archivos en las diferentes dependencias del MRE y su FR	2.31.16	3	2	1	791,491,200.00
Implementación y mejpra del Sistema de Gestión de Calidad de la entidad de acuerdo con los requisitos de la norma técnica de calidad en la Gestión Pública NTC GP 1000:2009 es ISO 9001:2008	2.31.16	3	2	1	27,500,000.00
Asesorar el diseño, implemetación y seguimiento de las acciones en materia de insersión productiva a la sociedad de destino en Colombia de la población ,igrante que retorna al país, en el marco del Plan Retorno Positivo Nacional.	2.31.16	3	2	1	15,000,000.00
Apoyar y asesorar a la Dirección de Cooperación Internacional en la gestión de las relaciones de cooperación internacional	2.31.16	3	2	1	40,500,000.00
Apoyar a la Dirección de Gestión de Información y Tecnología en la planeación, administración y gestión de proyectos de ingeniería	2.31.16	3	2	1	39,216,667.00
Dar cumplimiento al mandato impartido a Colombia en el área de "seguimiento de las Cumbres de Las Américas", como parte del proceso preparatorio de la VI Cumbre de Las Américas	2.31.16	3	2	1	53,500,007.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la oficina Asesora Jurídica Interna del MRE	2.31.16	3	2	1	12,750,000.00
Asesorar y apoyar en todos los temas contractuales y en el desarrollo de las actividades de la Coordinación del GIT de Ceremonial Diplomático y la Dir. De Protocolo	2.31.16	3	2	1	74,900,000.00
Apoyar en el manejo de los procesos Administrativos Logísticos y de Ceremonial del Estado que requiere la Coordinación de ceremonial Diplomático y la Dirección de Protocolo	2.31.16	3	2	1	40,100,006.00
Asesorar a la Coordinación de Asuntos Eco. Y a la Dir. De Asuntos Eco. Soc. y Ambientales en lo relativo a los temas de Desarrollo Social y las Organizaciones Internacionales.	2.31.16	3	2	1	52,500,005.00
Asesorar a la Direccción de Asuntos Eco. Soc. Ambientales- GIT de Asuntos Ambientales en todo lo relacionado a lso asuntos de materia ambiental	2.31.16	3	2	1	32,833,339.00
Representar judicialmente al MRE y/o su FR y apoyar al GIT de Asuntos Legales de la Oficina Asesora Jurídica Interna	2.31.16	3	2	1	10,750,000.00
Representar judicialmente al MRE y/o su FR y apoyar al GIT de Asuntos Legales de la Of. Asesora Jur. Int.	2.31.16	3	2	1	22,500,000.00
Asesorar y apoyar a la Dirección de talento Humano en todo lo relacionado con el Sistema de Gestión de Calidad	2.31.16	3	2	1	16,666,670.00
Asesorar a la Dirección de Derechos Humanos y DIH en el analísis, seguimiento y trámite de las solicitudes de información, las medidas cautelares y medidas provisionales que se tramitan ante el siste,a interamericano de Derechos Humanos	2.31.16	3	2	1	4,157,185.00
Definir y plantear la estrategia digital a corto, mediano y largo plazo para el multiportal del MRE	2.31.16	3	2	1	40,460,000.00
Asesorar y apoyar a la Coordinación de Ceremonial Diplomático y a la Dirección Gral de Protocolo.	2.31.16	3	2	1	23,866,667.00
Asesorar y apoyar al GIT de Asuntos Legales de la Oficina Asesora Jur. Int. Del MRE y/o su FR	2.31.16	3	2	1	15,733,333.00
Asesorar y apoyar a la Dir. De Talento Humano en lo relacionado con el Sistema de Gestión de Calidad	2.31.16	3	2	1	15,000,000.00
Apoyar todos los procesos de contratación que requiera la coordinación de Logistica de la VI Cumbre de las Americas	2.31.16	3	3	1	35,000,000.00
Asesorar a la Dirección de Asunto eco. Sociales y Ambientales - GIT de Asuntos Económicos , en los temas de desarrollo eco. comercio y energía	2.31.16	3	3	1	28,000,000.00
Realizar la edición general de contenidos de la Coord. Del Grupo de Prensa	2.31.16	3	3	1	50,000,000.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jur. Int. Del MRE	2.31.16	3	3	1	11,400,000.00
Apoyo al MRE y/o su FR en el segumiento y ejecución de la formulació d e políticas, planes y programas en materia de gestión	2.31.16	3	3	1	25,900,000.00
Apoyar a la Coordinación del GIT Financiero del MRE en el cumplimiento de las actividades propias a la gestión de pagaduría	2.31.16	3	3	1	21,348,600.00
Asesorar y apoyar al GIT de Servicios Generales, en el analisis y la evaluación de la normatividad vigente y asesoría legal en el proyecto de mejoramiento del sistema de correspondencia del MRE	2.31.16	3	3	1	54,000,000.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jur. Int. En los temas relacionados con la actividad contractual	2.31.16	3	3	1	14,600,000.00
Asesorar a la Dirección de Asunto eco. Sociales y Ambientales - GIT de Asuntos Ambientales	2.31.16	3	3	1	49,166,675.00
Brindar asesoria en el diseño, implementación y seguimiento en el Depto de Norte de Santander a las acciones y actividades que se desarrollen en virtud del Plan Retorno Positivo	2.31.16	3	3	1	24,250,000.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jur. Int. En los temas relacionados con la actividad contractual	2.31.16	3	3	1	14,300,000.00
Apoyar asesorar tecnica y tematicamente a la Dirección de Soberanía Territorial y Desarrollo Fronterizo en lo relacionado con la relación bilateral con la -Rep. Bolivariana de Venezuela	2.31.16	3	3	1	24,250,000.00
Apoyar a la Coordinación de contabilidad del Fondo rotatorio del MRE en todos los trámites contables	2.31.16	3	4	1	27,000,000.00
Prestar el servicio de vigilancia judicial de los procesos jurídicos en los cuales hace parte el MRE o su FR	2.31.16	3	4	1	4,000,000.00
Coordinar la labor de montaje de areas, equipos y servicios requeridos en los dos centros de convenciones de la VI Cumbre de las Americas	2.31.16	3	4	1	30,916,675.00
Asesorar en todos los temas contables y financieros que se ocupa el GIT de Control Interno de Gestión del MRE y su FR	2.31.16	3	4	1	22,880,000.00
Elaborar notas verbales y diplomáticas que ayuden en las relaciones de la Dir. de Protocolo con las Misiones, Emb. y Org. Internales acreditados en Colombia	2.31.16	3	4	1	23,133,020.00
Coordinar el manejo tecnologico y tecnico en el area de telecomunicaciones, servicio de internet y plataformas tecnologicas requeridos para la VI Cumbre de las Americas	2.31.16	3	4	1	39,750,000.00
Asesorar a la Dir. de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano del MRE en los servicios que se prestan a los Colombianos residentes en el exterior a traves del GT de Asistencia a Connacionales	2.31.16	3	4	1	26,100,000.00
Brinadar asesoría y apoyo en los temas eco. y políticos de la Dir. de europa, para el acompañamiento e insumo de los documentos que se preparan para las visitas de los altos funcionarios de Col y de los países de Europa	2.31.16	3	4	1	19,000,000.00
Asesorar al GIT de Comunicación Interna y Externa del MRE a traves de la creación de herramientos de comunicación	2.31.16	3	4	1	20,880,000.00
Asesoría en los temas jurídicos y procedimentales relacionados con los Sist. De Seguridad Social en Pensiones	2.31.16	3	4	1	18,000,000.00
Asesorar, desarrollar y ejecutar las estrategias de comunicaciones del MRE	2.31.16	3	4	1	57,600,000.00
Asesorar a la Dir. De DDHH y DIH del MRE en la defensa internacional del estado	2.31.16	3	4	1	49,200,000.00
Asesorar a la Dir. De DDHH y DIH del MRE en el analisis, seguimiento y trámite de las solicitudes de información	2.31.16	3	4	1	24,349,230.00
Asesorar los procesos operativos, logísticos y administrativos al GIT de Visas e Inmigración de la Dir. De Asuntos Migratirios, Consulares y Atención al Ciudadano del MRE	2.31.16	3	5	1	48,000,000.00
Apoyar a la Dir de Asuntos Culturales en la formulación, desarrollo e implementación de las activ. propias del area de cooperación educativa, cultural y deportiva	2.31.16	3	5	1	23,900,000.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jurídica Interna del MRE	2.31.16	3	5	1	34,766,676.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jurídica Interna del MRE	2.31.16	3	5	1	14,250,000.00

MINISTERIO RELACIONES EXTERIORES
DIRECCION ADMINISTRATIVA
PLAN DE COMPRAS

Importante: De conformidad con el artículo 1 del Acuerdo 0004 de 2005, se define Plan de Compras como: Plan de adquisiciones de bienes, servicios y obra pública de las entidades y particulares que manejan recursos públicos.

Actualizado Diciembre 20 de 2011

Nombre de la Entidad	Nit de la Entidad	Tipo Identificacion Funcionario Responsable	Identificacion Funcionario Responsable	Año Fiscal	Valor Total
MINISTERIO RELACIONES EXTERIORES	8999990429	CC	49730372	2011	12,323,209,803

Descripcion del Elemento	Codigo CUBS	Modalidad de Contratacion	Mes Proyectado de Compra	Cantidad [Maximo 10 digitos]	Valor Presupuestado incluido IVA
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jurídica Interna del MRE	2.31.16	3	5	1	24,133,333.00
Apoyar y asesorar a la Dir. Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano del MRE en el diseño, ejecucción y seguimiento de las acciones dirigidas a fortalecer la comunidad Colombiana en el Exterior	2.31.16	3	5	1	58,250,000.00
Apoyar a l GIT de Visas e Inmigración de la Dir. De Asuntos Migratorios, Consulares y Atención al Ciudadano del MRE, en todas las actividades relacionadas con el estudio y trámite de las visas que expide la Republica de Colombia.	2.31.16	3	5	1	22,500,000.00
Apoyar a l GIT de Visas e Inmigración de la Dir. De Asuntos Migratorios, Consulares y Atención al Ciudadano del MRE, en todas las actividades relacionadas con el estudio y trámite de las visas que expide la Republica de Colombia.	2.31.16	3	5	1	22,500,000.00
Apoyar a l GIT de Visas e Inmigración de la Dir. De Asuntos Migratorios, Consulares y Atención al Ciudadano del MRE, en todas las actividades relacionadas con el estudio y trámite de las visas que expide la Republica de Colombia.	2.31.16	3	5	1	22,500,000.00
Apoyar a l GIT de Visas e Inmigración de la Dir. De Asuntos Migratorios, Consulares y Atención al Ciudadano del MRE, en todas las actividades relacionadas con el estudio y trámite de las visas que expide la Republica de Colombia.	2.31.16	3	5	1	22,500,000.00
Apoyar a l GIT de Visas e Inmigración de la Dir. De Asuntos Migratorios, Consulares y Atención al Ciudadano del MRE, en todas las actividades relacionadas con el estudio y trámite de las visas que expide la Republica de Colombia.	2.31.16	3	5	1	22,500,000.00
Asesoría en Asuntos económicos de Colombia en los mecanismos de Integración y Concertación Regional de la Dirección de America	2.31.16	3	5	1	4,800,000.00
Asesora al GIT de Control interno de Gestión del MRE en todos los temas jurídicos	2.31.16	3	5	1	18,166,664.00
Asesorar y apoyar a la Dirección gral de Protocolo- Coordinación de Privilegios e Inmunidades en todos los temas legales	2.31.16	3	5	1	22,500,000.00
Asesorar y apoyar en el tramite procedimental y de sustanciación, de los procesos disciplinarios que adelanta la Oficina de Control Disciplinario Interno del MRE.	2.31.16	3	5	1	35,000,000.00
Apoyar la ejecucción y seguimiento de proyectos especiales con enfásis en las actividades relacionadas con generación, edición y difusión de contenidos de la Dir. De Asuntos Culturales del MRE	2.31.16	3	6	1	42,000,000.00
Asesorar y apoyar en los procesos operativos, logísticos y administrativos, al Grupo Interno de Trabajo de Pasaportes Sede Centro de la Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano del MRE.	2.31.16	3	6	1	40,600,000.00
Apoyar la gestión del GIT de Asuntos Ambientales de la Dir de Asuntos económicos, sociales y ambientales en estudio y seguimientio de los temas de su competencia, en especial lo rel. con el Plan de Acción de la Comisión Permanente del Pacífico Sur (CPPS) y la Organización Meteorológica Mundial (OMM)	2.31.16	3	6	1	9,900,000.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jurídica Interna del MRE	2.31.16	3	6	1	12,750,000.00
Apoyar y asesorar al MRE en la elaboración del manual de instrucción y procedimiento para el proceso de registro en línea y acreditación a través de la pág web de la VI Cumbre de las Americas	2.31.16	3	6	1	5,000,000.00
Asesoraría jur. especializada a la Of. Asesora Jur. Int.- Grupo de Licitaciones y Ctos , en asuntos de contratación de alta complejidad y especialemente procesos de selección , ctos y/o convenios con ocasión de la VI Cumbre de las Américas	2.31.16	3	6	1	58,000,000.00
Apoyar y asesorar en la elab. Manual de instrucción y proc. implementación y construcción base datos, la herramienta de presentación de infor. y los mecanismos de respuesta y confirmación de la acreditación a través de la página web de la VI Cumbre de las Américas.	2.31.16	3	6	1	5,000,000.00
Apoderado Nación- MRE y/o FR en los procesos Contenciosos admin. y Ord que cursan en los despachos jud., asi como asistir a las audiencias de conciliación, actuar en los procesos disciplinarios y emitir conceptos	2.31.16	3	6	1	31,666,667.00
Asesorar y apoyar al MRE y/o FR en la articulación, desarrollo y seguimiento de las actividades relacionadas con los serv. Admin. de modernización y desarrollo organizacional	2.31.16	3	6	1	28,350,000.00
Apoyar Al GIT Financiero en el aréa de Contabilidad del MRE, en especial con la revisióny analisis de la info contable registrada en el SIIF 2	2.31.16	3	6	1	8,666,666.67
Asesorar a la Of. Asesora Jur. Interna del MRE y/o su FR, en todos los temas relacionados con las actividades adelantadas por esta dependencia	2.31.16	3	6	1	31,333,336.00
Apoyar y asesorar a la Dirección de Asuntos Culturales del MRE, en la ejecucción y seguimiento de las estategias en materia de cooperación educativa.	2.31.16	3	6	1	33,733,332.00
Apoyar y asesorar al Viceministerio Rel. Ext en temas jur. y pol. de los asuntos rel. con la pol. Ext. en el ambito de rel. Bilaterales, especialmete en los foros regionales y subreg. de integración y concertación en los cuales Colombia tiene participación.	2.31.16	3	7	1	36,000,000.00
Asesorar a la Dirección de Asuntos Jurídicos Internacionales, en todos los temas rel. con la actividad adelantada por esta dirección y en especial del Grupo Interno de Trabajo de Nacionalidad.	2.31.16	3	7	1	15,000,000.00
Asesorar la estructuración, formulación y seguimiento de las políticas, estrategias, planes y programas institucionales.	2.31.16	3	7	1	33,000,000.00
Apoyar al GIT de Visas e Inmigración de la Dir. De Asuntos Migratorios , Consulares y Atención al Ciudadano del MRE, en las activ. Rel. Con el estudio y trámite de las visas que expide la Rep. De Col.	2.31.16	3	7	1	18,000,000.00
Elaboración y actualización de una compilación- publicación normativa, jurisprudencial y doctrinal, aplicable al MRE y su FR.	2.31.16	3	7	1	9,800,000.00
Desarrollar acciones encaminadas a fomentar la cultura informatica y apoyar el desarrollo de proyectos de educación virtual, para el MRE y su FR	2.31.16	3	7	1	17,700,000.00
Estructurar el Centro Nal. De DDHH y asesorar los asuntos en materia de DDHH que requiera el Viceministerio de Asuntos Multilaterale del MRE	2.31.16	3	7	1	46,666,675.00
Apoyar la formulación de proyectos enmarcados en las fases 4 y 5 del Plan Fronteras para la Prosperdidad, en el sector educación.	2.31.16	3	7	1	25,500,000.00
Apoyar la formulación de proyectos enmarcados en las fases 4 y 5 del Plan Fronteras para la Prosperdidad, en el sector de desarrollo economico	2.31.16	3	7	1	25,500,000.00
Apoyar la formulación de proyectos enmarcados en las fases 4 y 5 del Plan Fronteras para la Prosperdidad, en el sector educación.	2.31.16	3	7	1	25,500,000.00
Apoyar la formulación de proyectos enmarcados en las fases 4 y 5 del Plan Fronteras para la Prosperdidad, en el sector de agua potable y saneamiento básico.	2.31.16	3	7	1	25,500,000.00
Asesoría en de Der. Internacional de los DDHH y DIH , analizar, atender, tramitar y realizar seguimiento asuntos nacionales en el contexto del Sist. de Naciones Unidas , el Sis. Interamericano de DDHH, otros organos de Int. Multilateral y otros actores internacionales.	2.31.16	3	7	1	25,996,919.00
Apoyar al GI de Bienestar, Desarrollo de Personal y capacitación del MRE en las actividades relacionadas con las directrices establecidas en la Res. 2091 del 11 de mayo de 2011	2.31.16	3	7	1	32,000,000.00
Asesorar y apoyar al GIT de Asuntos Legales de la Of. Asesora Jur. Int. Del MRE en todos los temas relacionados con los Sistemas de Gestión de Calidad y Administración del riesgo.	2.31.16	3	7	1	10,500,000.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jurídica Interna del MRE en todos los temas relacionados con la actividad contractual adelantados por esta dependencia	2.31.16	3	7	1	20,800,000.00
Diseñar y coordinar ejecucción de una estrategia de promoción y posicionamiento del programa Colombia Nos Une de la Dir. De Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano, en particular el portal RedEs Colombia.	2.31.16	3	7	1	13,333,330.00
Apoyar a la Coord. de Cooperación Sur Sur de la Dir. de Cooperación Internal en el proceso de fortalecimiento de las lineas de cooperación de Colombia con Uruguay, Indonesia, Haití, malasia, India, Mexico y Singapur.	2.31.16	3	7	1	23,250,000.00
Apoderado de la Nación MRE. y/o FR en los procesos contenciosos admitivos y ordinarios que se cursan en los despachos judiciales a nivel nal, asi como asistir a las audiencias de conciliacion jud y extrajud.	2.31.16	3	7	1	20,800,000.00
Realizar labores de dependiente judicial, revisión, vigilancia, y control de los procesos judiciales y conciliaciones extrajudiciales .	2.31.16	3	8	1	7,800,000.00

MINISTERIO RELACIONES EXTERIORES
DIRECCION ADMINISTRATIVA
PLAN DE COMPRAS

Importante: De conformidad con el artículo 1 del Acuerdo 0004 de 2005, se define Plan de Compras como: Plan de adquisiciones de bienes, servicios y obra pública de las entidades y particulares que manejan recursos públicos.

Actualizado Diciembre 20 de 2011

Nombre de la Entidad	Nit de la Entidad	Tipo Identificacion Funcionario Responsable	Identificacion Funcionario Responsable	Año Fiscal	Valor Total
MINISTERIO RELACIONES EXTERIORES	8999990429	CC	49730372	2011	12,323,209,803

Descripcion del Elemento	Codigo CUBS	Modalidad de Contratacion	Mes Proyectado de Compra	Cantidad [Maximo 10 digitos]	Valor Presupuestado incluido IVA
Apoyar el fortalecimiento de la política integral Migratoria del Grupo Interno de Trabajo de Colombia Nos Une de la Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y de Servicio al Ciudadano.	2.31.16	3	8	1	7,500,000.00
Apoyar y asesorar a la Dir. De Asuntos Culturales del MRE, en la estructuración,org., ejecucción seguimiento y coord. de la promoción de Colombia en el exterior y en proyectos especiales.	2.31.16	3	8	1	29,400,000.00
Apoyar al GIT de Bienestar, Desarrollo de Personal y Capacitación de la Dir. De Talento Humano del MRE en el Plan de Capacitación para los funcionarios del MRE establecido en la Res. 1254 del 18/03/11	2.31.16	3	8	1	18,500,009.00
Apoyar al GIT de Bienestar, Desarrollo de Personal y Capacitación de la Dir. De Talento Humano del MRE en las actividades contempladas en el prog. Integ. De Deporte establecido en el art, 4 de la Res. 1052 -2011	2.31.16	3	8	1	12,740,009.00
Apoyar al GIT de Bienestar, Desarrollo de Personal y Capacitación de la Dir. De Talento Humano del MRE en las actividades contempladas en el Plan institucional de Gestión Ambiental (PIGA) del MRE establecido en la Res. 1255 del 18/03/11	2.31.16	3	8	1	17,150,009.00
Apoyar a la Coord. De Asistencia Oficial al Des. y Coop. Bilateralde la Dir. De Coop. Internal, en el seg. De proyectos nacionales, líneas temáticas del MRE y el proceso de fortalecimiento de las líneas de Coop. Para Col con Polonia e Israel.	2.31.16	3	8	1	24,500,009.00
Asesorar y apoyar al Grupo de licitaciones y Contratos de la Oficina Asesora Jurídica interna del MRE, en todos los temas relacionados con la activida contractual de esta dependencia	2.31.16	3	8	1	12,450,000.00
Realizar el seguimiento y evaluación de la estrategia de inserción de Colombia en Asia Pacífico.	2.31.16	3	8	1	31,850,009.00
Asesorar a la Dir. De DDHH y DIH del MRE en las medidas cautelares y provisionales sobre comunidades indígenas, afrodescendientes , com. Campesinas y pers. Priv de la libertad en carceles, que se tramitan ante el Sist. Interameroicano de DDHH.	2.31.16	3	8	1	9,533,341.00
Asesorar al GIT de Comunicación Interna y externa en la elab. De conceptos, infor, y escritos tendientes a potencializar y posicionar eficazmente los temas, logros, avances prioritarios para Col. A través de la implantación de estrategias de comunicación.	2.31.16	3	8	1	11,414,408.00
Apoyar a la Coordinación de Cooperación Sur-Sur de la Dir. de Cooperación Internacional en las actividades enmarcadas en la estategia de Cooperacion de Colombia con la cuenta del Caribe.	2.31.16	3	8	1	19,066,659.00
Apoyar a la Dirección de Gestión de información y Tecnología del MRE, en la planeación, administración y gestión de proyectos de ingenierla	2.31.16	3	8	1	28,166,670.00
Asesorar al GIT de Comunicación Interna y Externa para realizar el mantenimietno, actualización de contenidos y gestión técnica de la página Web y ejecutar la estrategia digital del MRE y su FR.	2.31.16	3	8	1	24,960,000.00
Apoyo de la gestión administrativa de los proyectos de inversión de la Dirección de Gestión de Información y tecnología del MRE.	2.31.16	3	8	1	6,400,000.00
Prestacion de servicios como reportero gráfico, incluyendo cámara y todos los instrumentos técnicos necesarios , para el cubrimiento de las noticias que genere el MRE y su FR , la Ministra y las Viceministras	2.31.16	3	9	1	18,000,000.00
Asesorar y apoyar al GIT de Comunicación Interna y externa en la edición, gestión, creación y procesamiento de los contenidos digitales del MRE	2.31.16	3	9	1	16,000,000.00
Asesorar a la oficina de planeación y Desarrollo Organiz. del MRE, en los temas rel. Con la planificación e implementación del modelo consular,	2.31.16	3	9	1	15,544,000.00
Obrar como apoderada de la nación MRE y/o FR en los procesos contenciosos admitivos y ordinarios que cursan en los despachos judiciales a nivel nacional	2.31.16	3	9	1	7,000,000.00
Asesorar a la Dir. De DDHH y DIH del MRE, en materia de derecho internal de los DDHH y DIH, en el analísis de los asuntos temáticos en el contexto del Sis. Interamericano de DDHH y otros org. De integ. Multilateral	2.31.16	3	9	1	16,320,000.00
Analizar y revisar integralmente el anexo de la réplica presentada por Ecuador con ocasión del proceso que tiene Colombia ante la CIJ	2.31.16	3	9	1	59,480,000.00
Cto. Asesorar a la Dir. De DDHH y DIH del MRE en materia de Der. Internal de los DDHHy DIH	2.31.16	3	9	1	11,083,335.00
Asesorar y apoyar en todo lo rel. Con el ejercicio de col. De la Presidencia Protempore en la CAN	2.31.16	3	9	1	18,600,000.00
Asesorar y apoyar a la Dir. De Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano del MRE en todo lo relacionado con la prestaciondel serv. De apostilla y de legalización de documentos	2.31.16	3	10	1	14,833,343.00
Apoyar y asesorar a la Dir. de Asuntos Culturales en el des., estructuración, presentación e impl. de los proyectos de cooperacion que se desarrollam con recursos aportados por la UNESCO.	2.31.16	3	10	1	13,600,000.00
Arquitecto para apoyar y asesorar al GIT de Servicios Grales. En los aspectos tecnicos rel. Con el mmtto de los bienes inmuebles de propiedad del FR del MRE	2.31.16	3	11	1	9,000,000.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Of. Asesora Jur. Interna del MRE, en todos los temas rel. Con la actividad contractual adelantados por esa dependencia.	2.31.16	3	11	1	9,000,000.00
Asesorar y apoyar al GIT de Asuntos Legales de la Of. Asesora Jur. Interna del MRE, en todos los temasn relacionados con los sitemas de gestión de calidad y administracion del riesgo.	2.31.16	3	11	1	9,000,000.00
Apoyar y asesorar a la Dir. De Coop. Internacional en la gestión de las relaciones de cooperación internal.	2.31.16	3	11	1	7,050,000.00
Actualización de la estructura y armonización MECI GP 1000 Y Tecnicas de auditoria integrada MECI NTCGP 1000 vesión 2009, redacción de no conformidades y acciones correctivas, preventivas y de mejora, dirigida a los funcionarios auditores	2.31.16	3	11	1	8,777,720.00
Apoyar y asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Of. Asesora Jur. Interna del MRE, en todos los temas rel. Con la actividad contractual adelantados por esa dependencia.	2.31.16	3	11	1	3,583,329.00
Apoyar y asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Of. Asesora Jur. Interna del MRE, en todos los temas rel. Con la actividad contractual adelantados por esa dependencia.	2.31.16	3	11	1	5,016,671.00
Apoyar y asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Of. Asesora Jur. Interna del MRE, en todos los temas rel. Con la actividad contractual adelantados por esa dependencia.	2.31.16	3	11	1	3,583,329.00
Apoyar y asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Of. Asesora Jur. Interna del MRE, en todos los temas rel. Con la actividad contractual adelantados por esa dependencia.	2.31.16	3	11	1	3,583,329.00
Apoyar y asesorar al Grupo de Licitaciones y Contratos de la Of. Asesora Jur. Interna del MRE, en todos los temas rel. Con la actividad contractual adelantados por esa dependencia.	2.31.16	3	11	1	5,016,671.00
Asesorar al grupo de Lic. Y Ctos. De la Of. Asesora Jurídica Interna del MRE, en todos los temas rel. Con la actividad contractual adelantados por esa dependencia.	2.31.16	3	11	1	6,333,336.00
Asesorar al grupo de Lic. Y Ctos. De la Of. Asesora Jurídica Interna del MRE, en todos los temas rel. Con la actividad contractual adelantados por esa dependencia.	2.31.16	3	11	1	5,066,664.00
Asesorar al Gobierno Nacional en la preparación de la audiencia en la demanda de Nicaragua contra Colombia que cursa ante la CIJ y en la fase escrita en el proceso instaurado por ecuador contra Col.	2.31.16	3	11	1	16,650,000.00
Asesorar a la Dir. De Asuntos Eco. Soc y Amb. Coord. De Asuntos Sociales, en lo rel. A los temas de Des. Social, adultos mayores, juventud infancia y responsabilidad social empresarial	2.31.16	3	11	1	3,465,669.00
Apoyar a la Dirección de Europa en todos los temas rel. con la Dir, especialmente en los asuntos rel. Con la preparacion de visitas de altos funcionarios de Col. a Europa y de las dignidades europeas al pais	2.31.16	3	11	1	3,083,331.00
Desarrollar e implementar las propiedades online de las embajadas, consulados y asuntos internacionales del MRE	2.31.16	3	11	1	120,000,000.00
Asesorar y apoyar ala Dir. De America- GIT de Estados Unidos, Canada y Cumbres de las Americas, en el des. Seguimiento y eval. De la Pol. Ext. de Col con los paises de EU y Canada	2.31.16	3	12	1	4,000,000.00
Cto. Obrar como apoderado de la nación_ MRE y /o FR del MRE en los procesos contenciosos admitivos y ordinarios que cursan en los despachos judiciales a nivel nal.	2.31.16	3	12	1	2,500,000.00
Asesorar al Grupo de Licitaciones y Ctos de la Oficina Asesora Jurídica Interna del MRE en todos los temas rel. Con la actividad contractual.	2.31.16	3	12	1	3,000,000.00
Asesorar a la Dir. De Asuntos Eco. Soc y Amb. Coord. De Asuntos Economicos en los temas de turismo , oceanos y pesca sostenible	2.31.16	3	12	1	6,500,000.00
Asesorar al GIT de Prensa del Despacho en la estrategia de prensa y comunicaciones del MRE y/o su FR.	2.31.16	3	12	1	5,500,000.00
Obrar como apoderada de la nación MRE y/o FR en los procesos contenciosos admitivos y ordinarios que cursan en los despachos judiciales a nivel nacional	2.31.16	3	12	1	4,000,000.00
Apoyar al GIT Financiero en el area de Contabilidad del MRE, en especial con la revisión y analisis de la info contable registrada en el sistema SIIF II	2.31.16	3	12	1	2,000,000.00

MINISTERIO RELACIONES EXTERIORES
DIRECCION ADMINISTRATIVA
PLAN DE COMPRAS

Importante: De conformidad con el artículo 1 del Acuerdo 0004 de 2005, se define Plan de Compras como: Plan de adquisiciones de bienes, servicios y obra pública de las entidades y particulares que manejan recursos públicos.

Actualizado **Diciembre 20 de 2011**

Nombre de la Entidad	Nit de la Entidad	Tipo Identificacion Funcionario Responsable	Identificacion Funcionario Responsable	Año Fiscal	Valor Total
MINISTERIO RELACIONES EXTERIORES	8999990429	CC	49730372	2011	12,323,209,803
Descripcion del Elemento	**Codigo CUBS**	**Modalidad de Contratacion**	**Mes Proyectado de Compra**	**Cantidad [Maximo 10 digitos]**	**Valor Presupuestado Incluido IVA**
Asesorar Dir. de DDHH Y DIH del MRE en el analisis, seguimiento y trámite de las solicitudes de info, las medidas cautelares y provisionales que se tramitan ante el Sistema Interamericano de DDHH	2.31.16	3	12	1	3,000,000.00
Apoyar y asesorar Dir. Asuntos Culturales del MRE, en la proyeccion, seguimiento y liquidación de los ctos supervisados por esta dirección	2.31.16	3	12	1	3,200,000.00
Asesorar y apoyar jur. GIT de Serv. Gerales en los temas rel con el analisis y eval de la normatividad vig y asesoría legal en la etapa final del proy. De mejoramiento sistema de correspondencia	2.31.16	3	12	1	4,000,000.00
Asesorar a la Dir. De DDHH y DiH DEL MRE en materia de Derecho Internal de los DDHH y DIH, en la defensa internal del estado ante los organos del Sist. Interamericano y otros organos de protección de los DDHH.	2.31.16	3	12	1	4,000,000.00
Otros Servicios Personales Indirectos	2.28.2	1	1	1	17,708,798
Poliza salud funcionarios locales exterior	2.28.2	1	1	1	36,489,861
Poliza salud funcionarios exterior	2.28.2	1	1	1	4,330,100,350
Servicios de Bienestar Social	2.18.3	3	1	12	62,282,000
Servicios de Capacitacion	2.36.1	3	1	12	21,624,000
Elementos para Estimulos	2.35.5	3	11	1	21,424,000
Otros Servicios para Capacitacion, Bienestar Social y Estimulos	2.36.1	3	1	12	27,810,000
TOTAL GENERAL					12,323,209,803

MARÍA MARGARITA SALAS MEJÍA
Secretaria General

ARAMINTA BELTRAN URREGO
Directora Administrativa y Financiera

Elaboró: MIMC