

Código	F 004 PR AP
Fecha	21/02/2012
Versión	2
Página	1 de 1
COPIA CONTROLADA	

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PLAN DE ACCIÓN - ESTRATEGIA RACIONALIZACION DE TRÁMITES

Nombre de la entidad: **MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**

Orden : **Nacional** Sector administrativo: **Relaciones Exteriores** Nivel: **Central**

Departamento **Bogotá D.C** Municipio **Bogotá D.C.** Año Vigencia **2013**

1. No.	2. NOMBRE TRÁMITE PROCEDIMIENTO O REGULACION	3. TIPO PROCEDIMIENTO	4. NIVEL DE INTERVENCIÓN	5. TIPO DE RACIONALIZACIÓN	6. DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	7. PRODUCTO	8. DEPENDENCIA RESPONSABLE	9. FINANCIACIÓN PROYECTO	FECHA		12. AVANCE		13. AVANCE %
									INICIO Dia/Mes/Año	FIN Dia/Mes/Año	1° Semestre (Junio 30)	2° Semestre (Dic. 15)	
1	Solicitud de Visa	Regulación	Norma	2. Decreto	Reducir el número de clases de visas para los extranjeros, de veintidós (22) a dieciocho (18)	Decreto por el cual se simplifica el proceso de expedición de visas	Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano / Grupo Interno de Trabajo de Visas e Inmigración	1. Interno	02/04/2012	30/04/2013			
2	Solicitud de Visa	Regulación	Norma	2. Decreto	Reglamentar que la expedición de todas las clases de visas se puedan tramitar por primera vez dentro del territorio colombiano	Decreto por el cual se simplifica el proceso de expedición de visas	Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano / Grupo Interno de Trabajo de Visas e Inmigración	1. Interno	02/04/2012	30/04/2013			

Instructivo

Cadena de trámites

Código	F 004 PR AP
Fecha	21/02/2012
Versión	2
Página	1 de 1
COPIA CONTROLADA	

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PLAN DE ACCIÓN - ESTRATEGIA RACIONALIZACION DE TRÁMITES

Nombre de la entidad:

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Orden :

Nacional

Sector administrativo:

Relaciones Exteriores

Nivel:

Central

Departamento

Bogotá D.C

Municipio

Bogotá D.C.

Año Vigencia

2013

1. No.	2. NOMBRE TRÁMITE PROCEDIMIENTO O REGULACION	3. TIPO PROCEDIMIENTO	4. NIVEL DE INTERVENCIÓN	5. TIPO DE RACIONALIZACIÓN	6. DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	7. PRODUCTO	8. DEPENDENCIA RESPONSABLE	9. FINANCIACIÓN PROYECTO	FECHA		12. AVANCE		13. AVANCE %
									INICIO Dia/Mes/Año	FIN Dia/Mes/Año	1° Semestre (Junio 30)	2° Semestre (Dic. 15)	
3	Solicitud de Visa	Regulación	Norma	5. Resolución	Reglamentar los requisitos para la expedición de visas, de acuerdo con el Decreto modificado	Resolución por medio de la cual se deroga la Resolución 4700 de 2009 y se dictan disposiciones en materia de requisitos para la expedición de Visas	Dirección de Asuntos Migratorios, Consulares y Servicio al Ciudadano / Grupo Interno de Trabajo de Visas e Inmigración	1. Interno	01/03/2013	30/09/2013			
4	Solicitud de pasaportes, Visas y Apostilla y Legalización	Procedimiento Activo	Automatiza.parcial	2. Pago en línea	Gestiona la suscripción de convenios con otras franquicias como Master, para facilitar los pagos a nivel nacional o internacional electrónico	Opción de pago con otras franquicias, diferentes a Visa	Secretaría General / Dirección Administrativa y Financiera	3. Ambos	02/01/2013	31/12/2013			

Instructivo

Cadena de trámites

Código	F 004 PR AP
Fecha	21/02/2012
Versión	2
Página	1 de 1
COPIA CONTROLADA	

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PLAN DE ACCIÓN - ESTRATEGIA RACIONALIZACION DE TRÁMITES

Nombre de la entidad: **MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**

Orden : **Nacional** Sector administrativo: **Relaciones Exteriores** Nivel: **Central**

Departamento **Bogotá D.C** Municipio **Bogotá D.C.** Año Vigencia **2013**

1. No.	2. NOMBRE TRÁMITE PROCEDIMIENTO O REGULACION	3. TIPO PROCEDIMIENTO	4. NIVEL DE INTERVENCIÓN	5. TIPO DE RACIONALIZACIÓN	6. DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	7. PRODUCTO	8. DEPENDENCIA RESPONSABLE	9. FINANCIACIÓN PROYECTO	FECHA		12. AVANCE		13. AVANCE %
									INICIO Dia/Mes/Año	FIN Dia/Mes/Año	1º Semestre (Junio 30)	2º Semestre (Dic. 15)	
5	Solicitud de Visa	Trámite	Simplificación	10. Reducción de tiempo de duración del trámite	Entrega de la visa digital al solicitante para la presentación en aerolíneas y puesto de migración evitando la impresión de la etiqueta de visas cuya vigencia no lo requiera	Visa digital y consulta por medio electrónico	Secretaría General / Dirección De Tecnología de información	1. Interno	02/03/2013	31/12/2013			
6	Solicitud de Visa	Trámite	Interoperabilidad	1. Servicio Web	Consulta en línea de sanciones impuestas por autoridad migratoria al extranjero para la aprobación de visa	Servicio web consulta sanciones	Secretaría General / Dirección De Tecnología de información	1. Interno	26/04/2013	31/12/2013			
7	Solicitud de Visa	Procedimiento Activo	Interoperabilidad	1. Servicio Web	Consulta y registro de movimiento migratorio del extranjero para el otorgamiento de la visa	Servicio web consulta movimiento migratorio	Secretaría General / Dirección De Tecnología de información	1. Interno	26/04/2013	31/12/2013			

Paul

Instructivo

Cadena de trámites

Código	F 004 PR AP
Fecha	21/02/2012
Versión	2
Página	1 de 1
COPIA CONTROLADA	

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PLAN DE ACCIÓN - ESTRATEGIA RACIONALIZACION DE TRÁMITES

Nombre de la entidad:

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Orden :

Nacional

Sector administrativo:

Relaciones Exteriores

Nivel:

Central

Departamento

Bogotá D.C

Municipio

Bogotá D.C.

Año Vigencia

2013

1. No.	2. NOMBRE TRÁMITE PROCEDIMIENTO O REGULACION	3. TIPO PROCEDIMIENTO	4. NIVEL DE INTERVENCIÓN	5. TIPO DE RACIONALIZACIÓN	6. DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	7. PRODUCTO	8. DEPENDENCIA RESPONSABLE	9. FINANCIACIÓN PROYECTO	FECHA		12. AVANCE		13. AVANCE %
									INICIO Día/Mes/Año	FIN Día/Mes/Año	1° Semestre (Junio 30)	2° Semestre (Dic. 15)	
8	Apostilla, Legalización, SITAC: Acto Notarial, Visa, Copia de registro civil	Trámite	Interoperabilidad	3. Acceso directo a través de Web abierto	Consulta de la validez del documento digital	Consulta de documento digital el cual incluye firma digital	Secretaría General / Dirección De Tecnología de información	1. Interno	01/02/2013	31/12/2013			
9	Solicitud de Pasaporte	Procedimiento Activo	Interoperabilidad	1. Servicio Web	Entrega de información del pasaporte y su estado - sistema SICEP	Servicio web consulta información del pasaporte	Secretaría General / Dirección De Tecnología de información	1. Interno	26/04/2013	31/12/2013			
10	Solicitud de Visa	Procedimiento Activo	Interoperabilidad	1. Servicio Web	Entrega de información de la visa y su estado	Servicio web consulta información de la visa - SITAC	Secretaría General / Dirección De Tecnología de información	1. Interno	26/04/2013	31/12/2013			

Paul

Instructivo

Cadena de trámites

Código	F 004 PR AP
Fecha	21/02/2012
Versión	2
Página	1 de 1
COPIA CONTROLADA	

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PLAN DE ACCIÓN - ESTRATEGIA RACIONALIZACION DE TRÁMITES

Nombre de la entidad: **MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**

Orden : **Nacional** Sector administrativo: **Relaciones Exteriores** Nivel: **Central**

Departamento **Bogotá D.C** Municipio **Bogotá D.C.** Año Vigencia **2013**

1. No.	2. NOMBRE TRÁMITE PROCEDIMIENTO O REGULACION	3. TIPO PROCEDIMIENTO	4. NIVEL DE INTERVENCIÓN	5. TIPO DE RACIONALIZACIÓN	6. DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	7. PRODUCTO	8. DEPENDENCIA RESPONSABLE	9. FINANCIACIÓN PROYECTO	FECHA		12. AVANCE		13. AVANCE %
									INICIO Dia/Mes/Año	FIN Dia/Mes/Año	1° Semestre (Junio 30)	2° Semestre (Dic. 15)	
11	Apostilla y Legalización	Procedimiento Activo	Cadena.tramite	1. Líder	Implementar una cadena de tramites para apostillar o Legalizar los documentos expedidos electrónicamente por notarias, alcaldías de Norte de Santander, Ministerio y Secretaria de Educación Bogotá, ICFES, Procuraduría	Cadenas de trámites implementadas	Secretaría General / Dirección De Tecnología de información	3. Ambos	03/01/2013	31/12/2013			

JEFE DE PLANEACIÓN: **Liz Alexy Jerez Araque** DIRECCIÓN: **Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo organizacional**

TELÉFONO: **3814000 ext. 1593** EMAIL: **liz.jerez@cancilleria.gov.co**

FECHA DE PUBLICACIÓN: **30/03/2013**
DIA / MES / AÑO

PLAN DE ACCIÓN- ESTRATEGIA ANTITRÁMITES

Nombre de la entidad:

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

NOMBRE DE LA CADENA	ENTIDADES QUE PARTICIPAN	LIDER	PARTICIPANTE	TRÁMITES QUE INTERVIENEN	1. ETAPA- FASE			2. ETAPA- FASE			3. ETAPA- FASE		
					Descripción	Fecha Inicio	Fecha Finalización	Descripción	Fecha Inicio	Fecha Finalización	Descripción	Fecha Inicio	Fecha Finalización
Apostilla y Legalizacion de certificados de residencia	Alcaldias de Norte de Santander	x		Certificado de residencia Apostilla o Legalizacion	Sensibilizacion	02/01/2013	13/03/2013	Definicion	14/03/2013	17/04/2013	Implementacion: pruebas y puesta en produccion	04/03/2013	31/06/2013
Apostilla y Legalizacion de documentos notariales	Notarias	x		Actuacion notarial Apostilla o Legalizacion	Sensibilizacion	02/05/2013	30/05/2013	Definicion	15/05/2013	28/06/2013	Implementacion: pruebas y puesta en produccion	04/06/2013	31/06/2013
Apostilla y Legalizacion de documetos electronicos	Ministerio de Educacion y Secretaria de Educacion Bogota, Procuraduria, ICFES	x		Documentos de educacion, Certificado de antecedentes, Resultados de pruebas y acta de convalidacion	Sensibilizacion	02/03/2013	31/06/2013	Definicion	03/03/2013	31/06/2013	Implementacion: pruebas y puesta en produccion	31/07/2013	31/06/2013

Paul